

**L'ONPE recrute :  
UN/UNE CHARGÉ(E) D'ÉTUDES ET DE PROJET EN APPUI  
A LA MISSION RECHERCHE DE L'ONPE**

**I. Structure :**

Le GIP enfance en danger regroupe deux entités : l'Observatoire national de la protection de l'enfance (ONPE) et le 119/Service national d'accueil téléphonique pour l'enfance en danger (SNATED).

a) Missions de l'ONPE (Site web : <https://www.onpe.gouv.fr/>) :

- améliorer la connaissance sur les questions de protection de l'enfance à travers le recensement et le développement de données chiffrées ainsi que de données d'études et de recherches ;
- recenser, analyser et diffuser les pratiques de prévention et d'intervention en protection de l'enfance ;
- soutenir les acteurs de la protection de l'enfance.

b) Missions du SNATED (Site web : <http://www.allo119.gouv.fr/>) :

- Accueillir les appels des enfants en danger ou en risque de l'être et de toute personne confrontée à ce type de situations, pour aider à leur dépistage et faciliter la protection des mineurs en danger.
- Transmettre les informations préoccupantes concernant ces enfants aux services des Conseils Départementaux compétents en la matière. Signaler directement au parquet lorsque l'information recueillie le justifie.

**II. Contexte :**

L'ONPE a notamment pour mission, dans le champ de la protection de l'enfance, la conduite, coordonnée avec les institutions concernées, d'études, de recherches et d'évaluations, la mise au point de bilans des connaissances disponibles, l'identification des besoins de connaissance, le lancement, l'accompagnement, l'évaluation et la diffusion de travaux à réaliser par des organismes prestataires ou par des partenaires de l'Observatoire.

### **III. Missions**

Sous la responsabilité du Directeur de l'ONPE, le/la chargé.e d'études et de projet en appui à la mission de recherche de l'ONPE assume les missions suivantes :

1) Le/La chargé(e) d'études a la charge de la coordination des appels d'offres annuels pour le soutien de recherches par l'ONPE. Plus précisément, il/elle assume les missions suivantes :

- L'organisation de l'appel d'offres (diffusion de l'appel d'offres, suivi du calendrier, réception et traitement des offres) ;
- L'organisation des réunions du Conseil scientifique et la gestion des relations avec ses membres ;
- La rédaction des conventions de recherche et de leurs éventuels avenants en collaboration avec la direction administrative et financière ;
- Le suivi des recherches soutenues par l'ONPE et la transmission des résultats de ces recherches au Conseil scientifique ;
- La préparation de notes, comptes rendus et la rédaction du rapport annuel pour la valorisation de l'activité de recherche de l'ONPE.

2) Le/la chargé(e) d'études a la charge des projets favorisant le développement et la connaissance de la recherche en protection de l'enfance et plus précisément :

- La coordination et/ou la participation à des groupes de recherche associant l'ONPE et des partenaires externes nationaux et internationaux ;
- L'organisation du séminaire annuel de recherche et de journées d'études favorisant les échanges entre chercheurs et entre chercheurs et praticiens dans le domaine de la protection de l'enfance ;
- La participation à des colloques organisés par des partenaires externes pour identifier les besoins et les recherches effectuées.

3) Le/La chargée d'études participe aux activités et réunions de l'ONPE ; éventuellement ses missions évolueront en fonction de celles de l'ONPE ;

- Il/Elle rédige et communique les comptes rendus des groupes de travail, journées d'études, auditions ou colloques organisés par l'ONPE ou auxquels l'ONPE participe ;
- Il/Elle rédige des notes ou courriers institutionnels à la demande de la Direction de l'ONPE ;
- Il/Elle traduit des documents de l'anglais au français, rédige en anglais des fiches de synthèse de rapports écrits en français ;
- Il/Elle peut à la demande de la Direction participer à des réunions, conférences téléphoniques ou présentations en anglais.

#### **IV. Particularités du poste**

##### **Connaissances**

Connaissance des principaux systèmes communautaires et internationaux de soutien à la recherche en particulier programmes cadres européens.

##### **Savoir-faire**

- Établir des liens de collaboration avec des interlocuteurs de niveau de responsabilité, d'horizon et de culture divers ;
- Rédiger notes de synthèses et compte-rendus ;
- Assurer du reporting d'activités notamment pour un projet européen : CAN-MDS
- Utiliser les logiciels courants et spécifiques

##### **Aptitudes**

- Maîtrise indispensable de l'anglais tant orale qu'écrite ;
- Maîtrise des techniques d'expression technique et orale ;
- Apporter un soutien à la gestion des dossiers et des projets de l'ONPE ;
- Esprit de synthèse et d'analyse ;
- Rigueur, sens de l'organisation ;
- Réactivité et esprit d'initiative ;
- Sens du travail en équipe.

##### **Spécificité**

Déplacements en France et en Europe

**Statut** : contractuel - CDD de 6 mois - renouvelable

39 heures hebdomadaires (2 RTT mensuelles) – salaire annuel 27 K€ (sur 12 mois) + prime annuelle + chèques repas

**Poste à pourvoir dès que possible.**

Les CV et lettres de candidatures devront être adressés, sous la référence CEP  
**au plus tard le 04/11/2018 à :**

**M. Jérôme VICENTE, Directeur administratif et financier**

GIP ENFANCE EN DANGER  
BP 30302 - 75823 PARIS Cedex 17

Ou à l'adresse électronique : [recrutement@giped.gouv.fr](mailto:recrutement@giped.gouv.fr)